



La **Commission de l'enseignement supérieur des Provinces maritimes (CESPM)** est un organisme indépendant qui rend des comptes aux ministres responsables de l'enseignement postsecondaire dans les Provinces maritimes. La CESPM a pour mission d'aider les établissements et les gouvernements à améliorer l'environnement de l'apprentissage postsecondaire, ce qu'elle fait en fournissant l'assurance que les programmes universitaires de la région répondent aux normes de qualité établies et en menant des recherches sur les études postsecondaires. Située à Fredericton, au Nouveau-Brunswick, la CESPM cherche à pourvoir le poste ci-dessous :

**ANALYSTE À LA RECHERCHE
(RECHERCHE ET DONNÉES)**
(DE 57 616 \$ À 80 574 \$ PAR ANNÉE)
(Contrat d'un an, avec une possibilité de prolongation)

Sous la direction de la directrice de la recherche et de l'analyse des données, la personne en poste appuiera les travaux de collectes de données et de recherche et de la CESPM. Ce poste saura intéresser les personnes qui peuvent organiser de grands ensembles de données et en faire ressortir les tendances, qui sont méthodiques et consciencieuses, qui font preuve d'initiative et qui possèdent une excellente capacité en résolution de problèmes.

Voici les principales responsabilités rattachées à ce poste :

- Appuyer les activités de collecte de données des établissements relevant de la Commission en suivant les directives et les modalités en vigueur, y compris l'évaluation de l'intégrité des données, le diagnostic en cas d'erreurs de données et la résolution de problèmes de qualité des données.
- Rechercher des renseignements sur les exigences en matière de données, la collecte de données et la directive administrative, et consigner ceux-ci.
- Aider à l'entretien de l'entrepôt de données.
- Produire des tableaux statistiques normalisés en suivant un format de publication établi.
- Participer à l'élaboration de statistiques normalisées sur l'enseignement supérieur.
- Effectuer des analyses indépendantes sur les tendances dans l'enseignement supérieur dans les Maritimes.
- Effectuer d'autres tâches connexes au besoin.

Qualifications minimales

Les candidats et les candidates doivent :

- Être titulaire d'un baccalauréat en sciences humaines, en sciences de la vie, en analyse des données ou dans un domaine connexe et posséder au moins quatre (4) années d'expérience de travail pertinent, **ou** être titulaire d'une maîtrise dans un domaine connexe comprenant une approche axée sur la recherche quantitative et qualitative.
- Avoir de l'expérience en traitement et en analyse des données.
- Avoir de l'expérience pour cerner des tendances importantes en matière de données et la capacité de communiquer efficacement des renseignements.
- Avoir un niveau de compétence intermédiaire ou avancé dans l'utilisation de MS Excel.
- Pouvoir communiquer en anglais, tant à l'oral qu'à l'écrit.

Qualifications constituant un atout

La préférence pourrait être accordée aux personnes qui :

- Ont de l'expérience préalable dans la collecte, l'organisation et l'analyse de données sur l'éducation supérieure.

- Ont de l'expérience dans l'utilisation d'outils de visualisation de données tels que Power BI ou Tableau.
- Ont de l'expérience dans l'utilisation de bases de données relationnelles, SQL ou MS Access.
- Peuvent communiquer en français (oral et écrit).

Les personnes candidates doivent expliquer dans leur lettre d'accompagnement comment elles ont acquis les compétences et les qualifications pour ce poste. Elles doivent préciser dans leur curriculum vitae en ordre chronologique les mois et les années pour leurs études et leurs emplois. L'équivalent en éducation, en formation et en expérience pourrait être considéré.

La Commission offre d'excellents avantages sociaux et un milieu de travail intéressant et flexible. Le traitement sera calculé en fonction de l'expérience. Une entente de télétravail dans les Provinces maritimes (au Nouveau-Brunswick, en Nouvelle-Écosse ou à l'Île-du-Prince-Édouard) pourrait être envisagée.

Les demandes doivent préciser le numéro de concours 20250827. Elles doivent nous parvenir par la poste à l'adresse suivante : Commission de l'enseignement supérieur des Provinces maritimes, 401-82, rue Westmorland, C. P. 6000, Fredericton (N.-B.) E3B 5H1 ou par courriel à l'adresse à mphec@mphec.ca, **au plus tard le 12 septembre 2025.**

Votre nom et les autres renseignements personnels que vous nous soumettez lorsque vous postulez à un emploi serviront à traiter votre candidature et à gérer toute relation de travail qui en résultera. Vos renseignements personnels sont protégés conformément à la *Freedom of Information and Protection of Privacy Act* de la Nouvelle-Écosse.

Nous remercions toutes les personnes qui présenteront une demande, mais nous ne communiquerons qu'avec celles dont la candidature sera retenue pour passer à l'étape suivante du processus. Le présent concours pourrait servir à pourvoir de futurs postes vacants au même niveau.