Maritime Provinces Higher Education Commission | **Commission de l'enseignement supérieur des Provinces maritimes**

La **Commission de l'enseignement supérieur des Provinces maritimes CESPM)** est un organisme favorisant la collaboration en matière d'éducation postsecondaire entre les trois provinces maritimes et qui rend des comptes aux ministres responsables de l'enseignement postsecondaire dans les Maritimes. Le mandat de la CESPM vise d'abord à améliorer et à maintenir la meilleure qualité possible des services que reçoivent les étudiants dans le cadre d'une éducation permanente. Située à Fredericton, au Nouveau-Brunswick, la CESPM cherche à doter les postes ci-dessous :

DEUX POSTES D'ANALYSTE, POLITIQUES ET RECHERCHE (ASSURANCE DE LA QUALITÉ)

(54 002 $ - 86 372 $)

(Contrat d'un an avec possibilité de renouvellement)

La CESPM agrandit son équipe d'assurance de la qualité. À titre de membre de l'équipe et relevant de la directrice de l'assurance de la qualité, la personne retenue aura les responsabilités suivantes :

- Diriger des dossiers ayant trait à l'assurance de la qualité.
- Analyse des programmes et des politiques académiques.
- Faire de la recherche au sujet des programmes universitaires et des politiques dans les Maritimes et ailleurs.
- Élaborer des documents avec la participation plus ou moins grande de l'équipe et contribuer aux documents rédigés par des collègues (par ex. : formulaires d'information sur les programmes, cadres des politiques, correspondance, rapports d'analyse, notes d'information).
- Présenter des analyses au sein d'une équipe hautement spécialisée.
- Assurer la liaison avec des universités, des gouvernements, des conseillers externes et d'autres personnes au besoin.
- Organiser des activités (par ex. : visite de site, symposium, conférence) au besoin.
- Effectuer d'autres tâches connexes au besoin.
- Voyager à l'occasion.

La personne retenue pourra condenser de grands volumes d'information pour n'en conserver que les points saillants; sera méthodique et consciencieuse, saura relever les incohérences ou les défauts de raisonnement, aimera les travaux détaillés et saura considérer la vue d'ensemble; possédera d'excellentes aptitudes à l'organisation et à la gestion du temps, y compris la capacité de gérer des projets à long terme avec les activités quotidiennes et d'effectuer des travaux de haute qualité dans des délais serrés; fera preuve d'esprit d'initiative et d'autonomie et sera axée sur l'atteinte des objectifs; aura la capacité d'entreprendre des tâches complexes avec un minimum de surveillance; aura d'excellentes aptitudes à la communication orale et écrite; sera flexible et capable de s'adapter et pourra établir l'ordre de priorité de ses tâches.

Qualifications minimales :
Les candidates et les candidats doivent :

- être titulaires d'un baccalauréat et posséder au moins quatre (4) années d'expérience de travail pertinente **OU** être titulaires d'une maîtrise (de préférence basée sur une thèse ou la recherche) en sciences sociales, en sciences humaines ou dans un domaine connexe);
- avoir une capacité manifeste de travailler avec d'autres personnes à l'atteinte d'objectifs précis, y compris la capacité de travailler en équipe et d'avoir des interactions individuelles;
- avoir une capacité manifeste d'effectuer avec succès un travail indépendant.
- avoir une capacité manifeste de bien expliquer et présenter des renseignements complexes;
- avoir d'excellentes compétences en communication orale et écrite;
- avoir une connaissance de l'anglais.
- avoir un permis de conduire valide.

Qualifications constituant un atout :
La préférence pourrait être accordée aux personnes qui ont :

- une bonne connaissance du français et de l'anglais parlés et écrits;
- une expérience antérieure liée à l'assurance de la qualité des universités;
- une bonne connaissance du milieu d'apprentissage postsecondaire;
- une expérience antérieure en évaluation ou en élaboration de politiques, ou alors en offre de conseils stratégiques.

L'équivalent en éducation, en formation et en expérience pourrait être considéré. Les candidates et candidats doivent expliquer dans leur lettre d'accompagnement comment ils ont acquis les compétences et les qualifications pour ce poste. Ils doivent préciser dans leur curriculum vitae en ordre chronologique les mois et les années pour leurs études et leurs emplois.

La Commission offre d'excellents avantages sociaux et un milieu de travail intéressant et flexible. Le traitement sera calculé en fonction de l'expérience. Nous pourrions concevoir une entente de télétravail.

Nous tenons à bâtir un effectif qui reflète la diversité des collectivités dans lesquelles nous vivons et que nous servons. Nous encourageons et soutenons la présentation de candidatures par les Autochtones, les personnes handicapées et les membres d'une minorité visible.

Les demandes doivent préciser le numéro de concours PRA-QA-04-2023. Elles peuvent être envoyées par la poste à l'adresse suivante : Commission de l'enseignement supérieur des Provinces maritimes, 401 82, rue Westmorland, C.P. 6000, Fredericton (N.-B.) E3B 5H1; ou par courriel à cespm@cespm.ca, d'ici **le 19 mai 2023.**

Votre nom et les autres renseignements personnels que vous nous soumettez lorsque vous postulez à un emploi serviront à traiter votre candidature et à gérer toute relation de travail qui en résultera. Vos renseignements personnels sont protégés conformément à la *Freedom of Information and Protection of Privacy Act* de la Nouvelle-Écosse.

Nous remercions toutes les personnes qui présenteront une demande, mais nous ne communiquerons qu'avec celles dont la candidature est retenue pour l'étape suivante du processus. Le présent concours peut servir à pourvoir de futurs postes vacants de même niveau.